ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Педагогічної ради
від 12 березня 2026 р. (протокол № 6)

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом директора коледжу
від 13 березня 2026 р. № 41-ОД
_____ Любомир ПАСІЧНЯК

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ

у Відокремленому структурному підрозділі
«Івано-Франківський фаховий коледж фізичного виховання
Національного університету фізичного виховання і спорту України»
(нова редакція)

Івано-Франківськ – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про академічну доброчесність Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж фізичного виховання Національного університету фізичного виховання і спорту України» (далі – Положення) закріплює норми, правила та принципи відносин щодо дотримання академічної доброчесності як невід'ємної складової освітньої і наукової діяльності в системі забезпечення якості освіти у Відокремленого структурного підрозділу «Івано-Франківський фаховий коледж фізичного виховання Національного університету фізичного виховання і спорту України» (далі – Коледж), визначає процедури, порядок перевірки та критерії виявлення академічного плагіату, види порушень норм і правил академічної доброчесності, заходи щодо їх попередження, виявлення та відповідальності за їх порушення, права учасників освітнього процесу, у діяльності яких виявлено факти порушення академічної доброчесності.

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», «Про фізичну культуру і спорт», «Про запобігання впливу корупційних правопорушень на результати офіційних спортивних змагань», «Про захист персональних даних», Рекомендацій щодо відповідального впровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах вищої освіти (МОН України, Мінцифри України, 2025), критеріїв оцінювання якості освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти (ДСЯО) та критеріїв оцінювання якості освітніх програм (НАЗЯВО), антидопінгових правил Національного антидопінгового центру, Положення про Коледж, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти Коледжу, Етичного кодексу учасників освітнього процесу Коледжу, Антикорупційної програми Коледжу, інших локальних актів Коледжу, наказів та розпоряджень по Коледжі. Положення застосовується в частині, що не суперечить чинному законодавству та локальним актам Коледжу.

1.3. Метою цього Положення є підтримка та розвиток сприятливих умов для якісної підготовки висококваліфікованих фахівців, які демонструють морально-етичну поведінку, високої якості результатів наукової та освітньої діяльності членів коледжанської спільноти, ефективної діяльності всіх членів коледжанської спільноти, розкриття творчого потенціалу учасників науково- освітнього процесу та розвитку організаційної культури, а також дотримання прав інтелектуальної власності, формування поваги до інтелектуальних надбань та розвитку навичок коректної роботи з джерелами інформації, сумлінного дотримання вимог наукової етики, активізації самостійності при написанні оригінальних авторських текстів.

1.4. Положення є основним нормативним документом, що регламентує дотримання принципів академічної доброчесності в Коледжі. Положення регламентує види порушень академічної доброчесності, відповідальності за них, управління процесами забезпечення академічної доброчесності, а також основи поведінки всіх зацікавлених осіб.

1.5. Дотримання академічної доброчесності належить до основних засад забезпечення якості освіти та науково-освітньої діяльності Коледжу. Академічна спільнота Коледжу визнає академічну доброчесність засадничою цінністю наукового та освітнього процесів.

1.6. Система забезпечення академічної доброчесності є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої і наукової діяльності Коледжу і включає в себе: нормативну базу; структурні підрозділи та уповноважені органи; інформаційну базу.

1.7. Суб'єктами системи забезпечення академічної доброчесності є педагогічні, інші працівники, здобувачі освіти та вступники, а в частині, визначеній законом, – батьки (інші законні представники) неповнолітніх здобувачів освіти (далі – учасники освітнього процесу) Коледжу.

1.8. Коледж забезпечує академічну доброчесність шляхом:

- створення середовища, що сприяє дотриманню академічної доброчесності суб'єктами системи забезпечення академічної доброчесності;
- створення та/або застосування ефективних механізмів виявлення порушень академічної доброчесності та реагування на них.

1.9. Політика і процедури забезпечення академічної доброчесності, а також їх реалізація Коледжем повинна:

- мінімізувати можливості для порушення академічної доброчесності;
- заохочувати дотримання вимог академічної доброчесності всіма суб'єктамисистеми забезпечення академічної доброчесності;
- забезпечувати дієве реагування на факти порушення академічної доброчесності.

1.10. Освітня, наукова, професійна та творча діяльність суб'єктів системи забезпечення академічної доброчесності базується на правових і загальноприйнятих морально-етичних цінностях та відповідальній реалізації принципів академічної доброчесності та свободи:

✓ доброчесності – чесності, старанності у виконанні своїх професійних обов'язків та зобов'язань; створення умов нульової толерантності до проявів академічної недоброчесності;

✓ законності – неухильного дотримання чинного законодавства в галузі освітньої і наукової діяльності; виховання правової культури, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки.

✓ непорушності прав суб'єктів права інтелектуальної власності та їх

правонаступників – визнання авторства та охорона результатів наукової, освітньої та творчої діяльності, які є об'єктом охорони авторського права, за допомогою належного відтворення результатів пошуків та досліджень інших науковців, освітян;

✓ поваги до прав та свобод людини, що передбачає право вільного вибору тематики та об'єктів наукових досліджень, траєкторії навчання, право вільного висловлювання думок та ідей.

✓ транспарентності, як забезпечення прозорості діяльності, підтримання взаємної довіри, відкритого обміну інформацією, ідеями та думками між учасниками освітнього процесу;

✓ партнерства, що передбачає орієнтацію на співпрацю та командну взаємодію під час організації освітнього процесу та проведення наукових досліджень;

✓ рівності, в основі якого – зобов'язання кожного члена коледжанської спільноти дотримуватись норм і правил академічної доброчесності та рівна відповідальність за їх порушення.

✓ нульової толерантності (нетерпимості) до будь-яких проявів порушення академічної доброчесності;

✓ презумпції академічної доброчесності – порушення вважається встановленим лише за результатами процедури, визначеної законом та цим Положенням;

✓ пріоритету профілактичних і виховних заходів над каральними, співмірності заходів реагування вчиненому порушенню;

✓ уникнення та врегулювання конфлікту інтересів;

✓ чесної гри (fair play) – неприпустимості допінгу, маніпулювання спортивними змаганнями та інших форм недоброчесної поведінки під час навчально-тренувальної і змагальної діяльності здобувачів освіти та працівників Коледжу.

1.11. У цьому Положенні терміни вжито в такому значенні:

- автор - фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір;
- академічна доброчесність – сукупність цінностей, принципів і заснованих на них правил, якими мають керуватися суб’єкти академічної діяльності під час провадження такої діяльності (визначення відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність»);
- академічна етика — сукупність морально-етичних норм, правил і принципів, у тому числі правил педагогічної етики, академічної доброчесності й ділового етикету, які регулюють міжособистісні відносини учасників освітнього процесу;
- педагогічна етика – сукупність норм і правил поведінки науково-педагогічних працівників, спираючись на які запроваджуються високі моральні стандарти педагогічної діяльності і будуються взаємовідносини, зумовлені педагогічною діяльністю;

- ілюстративне запозичення - відтворення ілюстрації з першоджерела;
- парафраза - переказ - виклад першоджерела своїми словами;
- першоджерело – безпосереднє джерело певних відомостей або оригінальна основоположна праця (опублікований текст інших авторів), що містить первинну інформацію;
- твір (робота, матеріал) – результат наукової, навчальної чи навчально-методичної діяльності конкретної особи (чи співавторства групи осіб), який представлено на паперових носіях або в електронному вигляді, у т. ч. у мережі Інтернет, (поширеними типами творів є такі: монографія, підручник, навчальний посібник, стаття, тези, препринт, автореферат і рукопис дисертації (дисертаційна робота), магістерська чи бакалаврська робота, курсова робота чи проєкт, реферат, есе, тощо);
- текстове запозичення - дослівне відтворення тексту першоджерела;
- унікальність твору (роботи, матеріалу) – наявність в творі (роботі, матеріалі) текстів, таблиць, ілюстративних матеріалів, в яких відсутні текстові запозичення чи парафрази;
- цитата – порівняно стислий уривок з літературного, наукового чи будь-якого іншого (у т. ч. оприлюдненого у мережі Інтернет) твору, який використовується, з обов'язковим посиланням на його автора і джерело цитування, іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілішими власні твердження або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.
- уповноважений орган – Комісія з питань академічної доброчесності Коледжу, на яку покладено розгляд повідомлень про порушення академічної доброчесності та ухвалення рішень за їх результатами;
- повідомлення про порушення академічної доброчесності – письмове (у тому числі електронне) звернення будь-якої особи щодо ймовірного порушення академічної доброчесності, подане в порядку, визначеному цим Положенням;
- система штучного інтелекту (ШІ) – програмний засіб, здатний на основі запиту користувача генерувати текст, зображення, програмний код, дані та інші результати;
- доброчесність у спорті – дотримання принципів чесної гри, антидопінгових правил і неучасть у маніпулюванні спортивними змаганнями.

1.12. Дотримання академічної доброчесності при створенні академічних творів.

Академічний твір (рукопис) - це академічний текст або такий об'єкт права інтелектуальної власності, що містить результати академічної діяльності.

До академічних творів належать зокрема тексти наукового (творчого), науково-технічного та навчального характеру у формі дисертації, кваліфікаційної випускної роботи, наукового видання, наукової статті, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, депонованої наукової роботи, підручника, навчального посібника, інших науково- та навчально-методичних праць тощо.

Академічні твори можуть використовуватися, зокрема для підтвердження виконання вимог освітньої / освітньо-професійної програм чи її окремих компонентів щодо набуття результатів навчання, проходження атестації, присвоєння (присудження) кваліфікації, наукового ступеня (ступеня доктора мистецтва), педагогічного, вченого або іншого звання, участі у конкурсах в сфері освіти і науки, оприлюднення наукових (творчих) і науково-технічних результатів, методичного забезпечення освітньої діяльності.

Автором (співавтором) академічного твору є особа, яка своєю творчою працею самостійно або у співпраці з іншими фізичними особами створила або брала участь у створенні твору.

В оприлюдненому академічному творі зазначаються всі його автори. Не допускається зазначення як автора академічного твору особи, яка не брала участі у його створенні.

Якщо у роботі над академічним твором брали участь інші особи, що не вказані як його автори, це має бути зазначено у творі або у супровідних документах із визначенням обсягу і характеру внеску кожної такої особи.

Якщо в академічному творі були використані розробки, наукові (науково-технічні, творчі) результати, що належать іншим особам, це має бути зазначено в академічному творі з посиланням на джерело їх оприлюднення або розміщення.

Посилання на джерело має бути зроблено у спосіб, який дозволяє чітко виокремити власний творчий внесок автора (авторів).

Використання загальновідомих фактів чи ідей не потребує посилання, але потребує чіткого відокремлення від власних результатів.

У разі використання автором (авторами) власних наукових (творчих) або науково-технічних результатів, які були оприлюднені раніше, він (вони) мають зазначити це в академічному творі.

У разі використання в академічному творі результатів, згенерованих системами штучного інтелекту, автор зобов’язаний зазначити факт такого використання, назву (версію) програмного засобу та спосіб (методику) його використання. Результати, згенеровані ШІ, без зазначення цього факту не вважаються результатами власної творчої діяльності автора.

Допустимість і межі використання ШІ під час виконання конкретного завдання визначає педагогічний працівник у силабусі (робочій програмі) освітнього компонента або в умовах завдання. Якщо такого дозволу не надано, використання ШІ для створення змісту роботи, що оцінюється, не допускається. Відповідальність за достовірність і коректність використаних результатів ШІ несе автор твору.

Кваліфікаційні роботи здобувачів освіти оприлюднюються у репозитарії Коледжу (НУФВСУ) та/або у Національному репозитарії академічних текстів у випадках і порядку, визначених законодавством.

2. НОРМИ ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

2.1. Дотримання академічної доброчесності суб'єктами системи забезпечення академічної доброчесності передбачає:

- коректне посилання на джерела інформації (цитування) у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про інтелектуальну власність, авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу, навчальну) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне і справедливе оцінювання результатів наукової та освітньої діяльності;
- повага прав і свобод, честі й гідності особистості;
- визнання, повага і забезпечення свободи думки і слова учасників освітнього процесу;
- не допускання домагань, приниження, експлуатації будь-якого характеру; коректна, ввічлива, толерантна й недискримінаційна поведінка; дотримання норм мовного етикету та правил ділової письмової й усної комунікації;
- дотримання принципів наукової етики, утримання від списування, плагіату, фальсифікації, привласнення наукових ідей та/або допомоги іншим у таких діях;
- відмова від поширення неправдивої та/або неперевіреної інформації про Коледж або членів коледжанської спільноти, розкриття конфіденційної інформації та персональних даних інших осіб в частині дотримання вимог академічної доброчесності;
- уникнення від будь-яких форм корупції як антипода доброчесності науково-освітянської діяльності;
- вирішення конфліктних ситуацій конструктивно, в атмосфері взаєморозуміння та поваги, предметно та справедливо;
- утримання в усіх ситуаціях як в межах, так і поза межами Коледжу, у т. ч. під час реалізації академічної мобільності, міжнародних програм, грантів та проєктів, від будь-яких дій і висловлювань, які суперечать етичним нормам і можуть завдати шкоди іншим людям та/або репутації, майну, фінансовому стану Коледжу;
- вжиття заходів щодо профілактики порушень норм законодавства, етичних принципів та стандартів поведінки;
- сумлінне виконання професійних обов'язків на високому якісному рівні; утримання від створення перешкод навчальному процесу, зокрема, від зайвих

розмов, використання мобільних телефонів під час занять тощо; відмова від надання прямо або опосередковано неправомірної вигоди чи подарунку іншим членам коледжанської спільноти з метою схилити їх до протиправного використання службових повноважень;

- формування культури діалогу, ощадливого ставлення до довкілля, життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді;
- сприяння розвитку здібностей, виховання відповідального ставлення до фізичного і психічного здоров'я та навичок здорового способу життя.
- дотримання принципів чесної гри та антидопінгових правил, недопущення участі в маніпулюванні спортивними змаганнями під час навчально-тренувальної та змагальної діяльності, що здійснюється в межах освітнього процесу.

2.2. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти, крім положень п. 2.1. цього положення, передбачає:

- самостійне виконання індивідуальних робіт, навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- утримання від списування та/або використання будь-яких недозволених матеріалів, носіїв інформації чи технічних засобів під час заходів проміжного і підсумкового контролю;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.
- зазначення факту використання систем ШІ у випадках, коли таке використання дозволено умовами завдання;
- відмова від участі в порушеннях академічної доброчесності та повідомлення уповноваженого органу про спроби схилити до їх вчинення не пізніше наступного робочого дня.

2.3. Заходи щодо профілактики в Коледжі всіх видів академічного плагіату та сприяння дотриманню норм академічної доброчесності охоплюють:

- інформування суб'єктів системи забезпечення академічної доброчесності про необхідність дотримання вимог чинного законодавства в галузі освітньої та наукової діяльності, Етичного кодексу учасників освітнього процесу коледжу, цього Положення, а також загальноприйнятих норм і правил академічної етики;
- організація заходів з популяризації основ академічної культури, академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин;
- ознайомлення членів коледжанської спільноти з нормативною базою, що

унормовує виявлення академічного плагіату та запобігання йому;

- систематичне проведення науково-практичних заходів з питань впровадження академічної доброчесності в освітньо-наукову діяльність здобувачів освіти (круглі столи, семінари, тренінги тощо);
- видання та поширення методичних матеріалів з чітким формулюванням вимог щодо написання робіт, наукової етики, коректного використання інтелектуальних здобутків та оформлення посилань на використані в наукових працях матеріали;
- інформування членів коледжанської спільноти щодо рекомендованих показників оригінальності текстів наукових робіт та відповідальності в разі виявлення фактів академічного плагіату;
- публічний захист курсових проєктів, кваліфікаційних, дипломних робіт, оприлюднення списку захищених робіт на сайті коледжу, створення єдиної бази захищених в Коледжі кваліфікаційних робіт;
- надання науковими керівниками, консультантами, викладачами допомоги здобувачам освіти на всіх етапах виконання наукових робіт;
- введення до освітніх програм і навчальних планів підготовки здобувачів освіти складових навчальних дисциплін, які забезпечують формування в них загальних компетентностей щодо дотримання норм наукової етики, коректного використання матеріалів з оприлюднених (опублікованих) джерел інформації та об'єктів інтелектуальної власності;
- створення інформаційних матеріалів, присвячених інформаційній грамотності та попередженню плагіату, а також підтримка в актуальному стані відповідного розділу офіційного сайту Коледжу;
- розміщення на веб-сайтах, веб-сторінках періодичних видань Коледжу інформації щодо етичних норм наукових публікацій та рецензування статей;
- формування завдань для навчальних робіт з використанням науково-освітніх інновацій, що сприяють розвитку наукової креативності у здобувачів вищої освіти під час їх виконання;
- обов’язкове навчання з академічної доброчесності та академічного письма для здобувачів освіти першого року навчання і для новопризначених педагогічних працівників;
- ознайомлення здобувачів освіти та працівників з цим Положенням і підписання ними декларації про дотримання академічної доброчесності за формою, затвердженою наказом директора Коледжу;
- включення до силабусів (робочих програм) освітніх компонентів розділу «Політика академічної доброчесності», що визначає правила виконання завдань, допустимість використання ШІ, порядок повторного проходження контрольних заходів і наслідки порушень;
- уникнення завдань, спрямованих лише на відтворення загальнодоступної

інформації, та запобігання надмірному навчальному навантаженню здобувачів освіти;

- щорічне анонімне опитування здобувачів освіти та педагогічних працівників щодо дотримання академічної доброчесності, аналіз його результатів Радою з якості Коледжу та врахування під час перегляду освітньо-професійних (освітніх) програм;
- функціонування каналів подання повідомлень про порушення академічної доброчесності (електронна форма на офіційному вебсайті Коледжу, скринька довіри) із забезпеченням захисту осіб, які повідомили про порушення; анонімні звернення використовуються для аналізу ризиків і профілактичних заходів;
- проведення спільно з Національним антидопінговим центром, федераціями з видів спорту та НУФВСУ освітніх заходів з антидопінгу та запобігання маніпулюванню спортивними змаганнями.

2.4. Дотримання академічної доброчесності у педагогічній, науково-педагогічній, науковій діяльності.

Педагогічні працівники зобов'язані дотримуватися вимог академічної доброчесності під час здійснення ними педагогічної, науково-педагогічної та наукової діяльності, а також контролювати їх дотримання здобувачами освіти та вступниками. Педагогічні працівники зобов'язані надавати достовірну інформацію про вихідні дані, методи і результати власних досліджень та досліджень, виконаних під їх керівництвом, джерела використаної інформації, власну академічну діяльність, зокрема при проходженні атестації чи сертифікації, інформації про результати навчання здобувачів освіти.

2.5. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання за заздалегідь оприлюдненими критеріями;

2.6. Для дотримання академічної доброчесності у освітній діяльності педагогічні працівники зобов'язуються:

- забезпечувати викладання на високому науково-теоретичному і методичному рівні навчальних дисциплін відповідної освітньої / освітньо-професійної програм за спеціальністю, провадити наукову діяльність;
- підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову

кваліфікацію;

- дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються в Коледжі, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України;
- дотримуватися в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти;
- розвивати в осіб, які навчаються в Коледжі, самостійність, ініціативу, творчі здібності;
- дотримуватися законів, інших нормативно-правових актів, Положення про Коледж та інших локальних актів Коледжу.
- своєчасно реагувати на виявлені порушення академічної доброчесності та повідомляти про них уповноважений орган;
- визначати в силабусі (робочій програмі) освітнього компонента правила щодо використання ШІ та інших допоміжних засобів під час виконання завдань;
- бути особистим прикладом дотримання академічної доброчесності.

2.7. Дотримання академічної доброчесності для здобувачів освіти. Здобувачі освіти зобов'язані виконувати вступні, навчальні, контрольні, кваліфікаційні, конкурсні та інші види завдань самостійно. Самостійність у виконанні завдання означає, що воно має бути виконане:

- для індивідуальних завдань - особисто здобувачем, а для групових завдань – лише визначеною групою здобувачів, без втручання та/або допомоги інших осіб (якщо інше не передбачено умовами виконання завдання), під керівництвом та контролем педагогічних працівників, які у встановленому закладом освіти порядку визначені керівниками (якщо виконання завдання передбачає таке керівництво), та з урахуванням індивідуальних потреб і можливостей осіб з особливими освітніми потребами;
- без використання недозволених джерел інформації якщо умови та характер завдання передбачають такі обмеження.

Якщо виконання завдання передбачає створення академічного твору, він має відповідати вимогам до відповідних творів, визначених законодавством та/або локальними актами Коледжу.

2.8. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;

• надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

2.9. Для дотримання академічної доброчесності в освітній та науковій діяльності здобувачі освіти зобов'язуються:

• дотримуватися вимог законодавства, Положення про Коледж, Правил внутрішнього розпорядку та інших локальних актів Коледжу;

• виконувати вимоги освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми, індивідуального навчального плану (за наявності), дотримуючись академічної доброчесності, та досягати визначених для відповідного рівня освіти результатів навчання.

2.10. Дотримання академічної доброчесності під час оцінювання.

Академічна доброчесність під час оцінювання у сфері освіти і науки має відповідати критеріям об'єктивності, валідності та справедливості. Оцінювання є об'єктивним, якщо воно базується на заздалегідь визначених та оприлюднених чітких і зрозумілих критеріях. Оцінювання є валідним, якщо воно забезпечує досягнення мети оцінювання. Оцінювання є справедливим, якщо воно здійснюється неупереджено, за відсутності конфлікту інтересів, дискримінації та неправомірного впливу на оцінювача.

Критерії, порядок оцінювання та правила повторного проходження контрольних заходів оприлюднюються до початку вивчення освітнього компонента (у силабусі, на вебсайті, у системі дистанційного навчання Коледжу). Не допускається оцінювання особи, її зовнішності, поведінки чи інших ознак, не пов’язаних із результатами навчання, якщо це не передбачено вимогами до завдання, а також участь в оцінюванні особи, яка перебуває в конфлікті інтересів з оцінюваним.

3. ВИДИ ПОРУШЕНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПІД ЧАС ЗДІЙСНЕННЯ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Порушенням академічної доброчесності вважається недотримання норм Розділу 2 цього Положення.

3.2. Відповідно до статті 18 Закону України «Про академічну доброчесність» видами порушень академічної доброчесності є: відчуження авторства; академічний плагіат; приписування авторства; самоплагіат; фабрикація; фальсифікація; недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом; недоброчесне оцінювання; несамостійне виконання завдання; недозволена допомога; академічний саботаж; схиляння до порушення академічної доброчесності; інституційні порушення. Різновиди та форми порушень, наведені нижче, деталізують зазначені види й тлумачаться відповідно до цього Закону.

3.2.1. Порушенням академічної доброчесності вважається:

1) академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства; поширеними різновидами академічного плагіату є:

✓ привласнення авторства – оголошення себе автором чужого оригінального твору, видання під своїм ім'ям твору, написаного іншими особами без зазначення їх імен; подання як власних робіт (дисертацій, монографій, навчальних посібників, статей, тез, звітів, контрольних, розрахункових, курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, есе, рефератів тощо), виконаних на замовлення іншими особами, у тому числі робіт, стосовно яких справжні автори надали згоду на таке використання;

✓ клонування - копіювання, точне відтворення (слово в слово) чужого тексту та/або запозичення ілюстрацій з наступним представленням їх як авторських;

✓ копіювання - наявність матеріалу, що містить значну частину тексту та/або ілюстративне запозичення з одного джерела без змін.

✓ «знайти-замінити» - збереження основного змісту джерела зі зміною ключових слів і фраз;

✓ ремікс - парафраза матеріалів кількох джерел, упорядкованих так, щоб текст виглядав цілісним;

✓ гібрид – поєднання цитованих джерел і скопійованих матеріалів (тексту, ілюстрацій) без посилання;

✓ мешап-мікс (змішування, компіляція) скопійованих матеріалів з кількох джерел;

✓ агрегатор - текст та/або ілюстрації мають належне оформлення цитат, але майже не містять оригінальних думок, власного внеску автора (стосується лише наукових робіт, де обов'язковою частиною є авторські дослідження);

✓ ретвіт – текст містить належне цитування, але, по суті, дублює формулювання та/або структуру першоджерела (стосується лише наукових робіт, де обов'язковою частиною є авторські дослідження);

2) самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів. Типовими прикладами самоплагіату є:

✓ дуплікація публікацій - публікація однієї і тієї самої наукової роботи (цілком або з несуттєвими змінами) в декількох виданнях, а також повторна публікація (цілком або з несуттєвими змінами) раніше оприлюднених статей, монографій, інших наукових робіт, як нових наукових робіт;

✓ дублювання наукових результатів – публікація одних і тих самих наукових результатів, у різних статтях, монографіях, інших наукових працях, як нових результатів, які публікуються вперше;

✓ подання у звітах з виконання наукових проєктів результатів, що містилися

у попередніх роботах, як отриманих при виконанні відповідного проєкту;

✓ агрегування чи доповнення даних - суміщення старих і нових даних без їх чіткої ідентифікації з відповідними посиланнями на попередні публікації;

✓ дезагрегування даних – публікація частини раніше опублікованих даних без посилання на попередню публікацію;

✓ повторний аналіз раніше опублікованих даних без посилання на попередню публікацію цих даних та раніше виконаний їх аналіз;

3) фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;

4) фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень, у т.ч. такі форми фальсифікації як:

✓ підробка підписів в офіційних документах,

✓ придбання робіт (наукових, методичних, дослідницьких, навчальних тощо) в інших осіб чи організацій з наступним поданням їх як власних результатів освітньо-наукової діяльності;

✓ маніпулювання авторством або зневага до ролі інших дослідників в публікаціях;

✓ надання відгуків або рецензій на наукові чи навчальні роботи без належного проведення їх експертизи;

✓ включення до списку авторів навчальних, наукових видань або виконавців проєкту осіб, які не брали участь у підготовці (написанні) та в отриманні результатів;

✓ написання не своїх варіантів завдань на контрольних заходах;

5) **списування** – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання. Різновиди списування:

✓ використання друкованих і електронних джерел інформації під час виконання письмових робіт, зокрема, екзаменаційних та контрольних робіт, без дозволу викладача;

✓ здавання або репрезентація різними особами робіт з однаковим змістом як результату власної навчальної діяльності;

✓ написання чужих варіантів завдань на контрольних заходах;

✓ використання системи прихованих сигналів (звукових, жестових та ін.) під час виконання групових контрольних заходів з однаковими варіантами;

✓ несамостійне виконання завдань у випадках, коли не дозволяється отримання допомоги, або не зазначення інформації про отриману допомогу, консультації, співпрацю тощо;

✓ отримання іншої несанкціонованої допомоги при виконанні тих завдань, які передбачають самостійне виконання.

6) обман — надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої

(наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу, у т.ч. проходження процедур контролю знань підставними особами. формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування. Формами обману є:

✓ приписування співавторства особам, які не брали кваліфікованої участі у дослідженні та підготовці публікації;

✓ не включення до співавторів осіб, які брали активну кваліфіковану участь у дослідженні та підготовці публікації, зокрема у постановці цілей та завдань роботи, формулюванні її висновків, розробці алгоритмів, аналізі результатів експериментів та розрахунків, написанні тексту тощо;

✓ свідоме викривлення посилань на джерела, свідоме викривлення інформації, що міститься у джерелах, на які зроблені посилання;

✓ проходження процедур контролю та оцінювання результатів навчання підставними особами;

✓ симуляція погіршення стану здоров'я, хвороби з метою уникнення контрольних заходів;

✓ продаж, поширення, постінг або публікація курсів лекцій, роздаткових матеріалів, записів або іншої інформації, наданої викладачем, а також використання їх для будь-яких комерційних цілей без письмового дозволу викладача;

✓ отримання копії екзаменаційних білетів, питань чи завдань раніше, ніж буде дозволено викладачем;

✓ недозволене співробітництво, зокрема при виконанні студентських проєктів, що подаються як результати самостійної роботи; використання недозволеної допомоги під час виконання індивідуальних та контрольних завдань;

✓ повторне подання здобувачами освіти письмових робіт, які вже подавалися як звітність з інших дисциплін, без дозволу викладача;

✓ підробка підписів в офіційних документах (залікових книжках, актах, звітах, угодах тощо);

✓ надання відгуків або рецензій на наукові або навчальні роботи без належного проведення їх експертизи;

✓ надання закладом освіти або його співробітниками недостовірної інформації про заклад, його освітні програми, систему оцінювання, результати навчання, конкурси тощо;

7) хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги або неправомірної вигоди в освітньому процесі. Формами хабарництва є:

✓ *неправомірна вигода* – грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги матеріального або нематеріального характеру, що їх обіцяють, пропонують, надають або одержують безоплатно чи за ціною, нижчою за

мінімальну ринкову, без законних на те підстав, що призводить на необ'єктивності оцінювання, у т. ч. такі форми набуття неправомірної вигоди як: примусові благодійні внески та примусова праця – примушення здобувачів освіти сплачувати гроші чи виконувати певну працю під загрозою зумисне завдати шкоди інтересам та правам особи у навчанні, побуті чи інших питаннях;

✓ *конфлікт інтересів* - наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень;

✓ *приватний інтерес* – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях;

✓ правам, свободам та інтересам окремих громадян, державним чи громадським інтересам або інтересам окремих юридичних осіб;

✓ *службова недбалість* – невиконання або неналежне виконання службовою особою своїх службових обов'язків через несумлінне ставлення до них, що завдало істотної шкоди охоронюваним законом;

✓ *зловживання впливом* – пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди особі, яка пропонує чи обіцяє (погоджується) за

✓ таку вигоду або за надання такої вигоди третій особі вплинути на прийняття рішення особою, уповноваженою на виконання функцій держави;

8) необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти, у т.ч. застосування системи оцінювання, що не відповідає декларованим цілям та завданням теми, дисципліни, практики, освітньої / освітньо-професійних програм тощо; відсутність об'єктивних критеріїв оцінювання;

9) надання здобувачам освіти під час проходження ними оцінювання результатів навчання допомоги чи створення перешкод, не передбачених умовами та/або процедурами проходження такого оцінювання;

10) вплив у будь-якій формі (прохання, умовляння, вказівка, погроза, примушування тощо) на педагогічного працівника з метою здійснення ним необ'єктивного оцінювання результатів навчання.

11) відчуження авторства – передача (у тому числі за винагороду) академічного твору іншій особі для оприлюднення під її іменем, зокрема виконання робіт на замовлення;

12) недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом, – видача (оприлюднення) таких результатів як результатів власної академічної діяльності без зазначення факту використання ШІ або використання ШІ всупереч умовам завдання;

13) схиляння до порушення академічної доброчесності – прохання, тиск, погроза, обіцянка вигоди чи інший вплив на особу з метою вчинення нею порушення.

3.2.2. До порушень академічної доброчесності також належать:

1) академічне шахрайство – будь-які дії учасників освітнього процесу, змістом яких є:

- посилання на джерела, які не існують та/або не використовувалися в роботі, інше свідоме маніпулювання опису джерела;
- використання під час контрольних заходів заборонених допоміжних матеріалів або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо);
- проходження процедур контролю знань підставними особами;
- підроблення підписів у офіційних документах, які засвідчують результати навчання та/або наукової діяльності (відомості результатів успішності здобувачів вищої освіти, журнали академічних груп, залікові книжки здобувачів вищої освіти, звіти про наукову діяльність, акти, договори тощо);
- виконання на замовлення та/або продаж академічних текстів (кваліфікаційних, курсових робіт, навчально-методичної та наукової літератури);
- приписування результатів колективної діяльності одній або окремим особам без узгодження з іншими учасниками авторського колективу або внесення до списку авторів наукової чи навчально-методичної праці осіб, які не брали участь у створенні продукту;

2) неналежне цитування чи оформлення джерел запозичення результатів інших науковців;

3) академічний саботаж, тобто умисне невиконання або недбале виконання певних обов'язків, прихована протидія здійсненню чого-небудь;

4) ігнорування передбачуваних порушень академічної доброчесності іншими особами, або вчинення дій, спрямованих на приховування порушення;

5) використання шантажу чи підкупу;

6) непотизм, кумівство, перевищення повноважень, використання родинних зв'язків чи службового становища для отримання переваг у навчальній, позанавчальній, науковій чи адміністративній сфері;

7) вплив на результати анкетування здобувачів освіти щодо якості навчальних дисциплін;

8) вчинення дій, спрямованих на попереднє та незаконне ознайомлення зі змістом матеріалів підсумкового контролю;

9) використання системи прихованих сигналів (звукових, жестових та ін.) при виконанні групових контрольних заходів, тестів, тощо з однаковими варіантами;

10) вибіркове цитування для поліпшення власних показників або для того,

щоб догодити редакторам, рецензентам чи колегам;

11) надання спонсорам можливості ставити під загрозу незалежність дослідного процесу або повідомлення про результати таким чином, щоб сформулювати або поширити упереджене уявлення про дослідження;

12) наклеп, зловмисне звинувачення особи в скоєнні порушення принципів академічної доброчесності;

13) свідоме перебільшення важливості та практичної значущості результатів;

14) свідоме створення або підтримка журналів та видавництв, які підривають авторитет наукових досліджень («хижацькі» журнали та видавництва);

15) крадіжка результатів досліджень у межах однієї наукової групи.

16) порушення антидопінгових правил, а також сприяння вживанню допінгу здобувачами освіти під час навчально-тренувальної та змагальної діяльності в межах освітнього процесу;

17) участь у маніпулюванні спортивними змаганнями, а також використання спортивних результатів, отриманих із порушенням правил, для отримання переваг в освітньому процесі (зарахування результатів навчання, пільг, стипендій тощо).

Наведений у пунктах 3.1.1. та 3.1.2 перелік не є вичерпним та не охоплює всіх діянь, що можуть містити ознаки порушення академічної доброчесності.

4. ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ

4.1. Усі підготовлені до друку рукописи наукових, навчальних. навчально-методичних, кваліфікаційних праць членів коледжанської спільноти розглядаються на засіданнях (наукових семінарах) циклових комісій та інших структурних підрозділів. При рекомендації наукових праць до друку в наукових фахових виданнях вони мають пройти перевірку на відсутність академічного плагіату.

4.2. Перевірку робіт на відсутність академічного плагіату в рукописах статей/тез у наукових виданнях, монографіях, навчальної літератури здійснюється до розгляду на засіданні Методичної ради / Педагогічної ради Коледжу щодо рекомендації їх до видання.

4.3. Перевірка робіт на відсутність академічного плагіату у кваліфікаційних роботах здобувачів фахової передвищої освіти та першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснюється відповідальним педагогічним працівником на етапі їх подання на відповідну циклову комісію.

4.4. Вирішення проблемних питань щодо встановлення факту академічного плагіату в наукових, навчальних і навчально-методичних роботах педагогічних, працівників, статтях у наукових виданнях, здійснюється Комісією з академічної доброчесності Коледжу.

4.5. Вирішення проблемних питань щодо встановлення факту академічного плагіату у кваліфікаційних роботах здобувачів фахової передвищої освіти та першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснюється комісією, створеною за розпорядженням директора коледжу.

4.6. Перевірка наукових і навчально-методичних праць, рукописів статей у наукових виданнях, кваліфікаційних робіт здобувачів освіти всіх рівнів на наявність академічного плагіату проводиться за допомогою програмного продукту, що пропонується Коледжем. Звіт перевірки програмним продуктом готує відповідальна особа (експерт, призначений Комісією з академічної доброчесності, педагогічний працівник циклової комісії.

4.7. Виявлення та встановлення фактів академічного плагіату визначається окремим положенням, затвердженим в установленому порядку.

4.8. Результати перевірки (звіт подібності) оцінюються відповідальною особою експертно, з урахуванням коректності цитування, а не лише за кількісним показником. Висновки програмних засобів щодо виявлення тексту, згенерованого ШІ, не можуть бути єдиною підставою для встановлення факту порушення. Порогові значення оригінальності, порядок перевірки та дії у разі виявлення ознак порушення визначаються Положенням про виявлення та встановлення факту академічного плагіату в Коледжі, яке оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

5.1. Відповідальність за порушення академічної доброчесності під час здійснення освітньої та наукової діяльності покладається на суб'єктів системи забезпечення академічної доброчесності Коледжу.

5.2. Факти порушення академічної доброчесності здобувачами освіти під час здійснення ними освітньої та наукової діяльності виявляються передусім педагогічним працівником (в межах дисциплін, які він викладає) та керівниками письмових (кваліфікаційні, курсові, наукові, реферати, есе тощо) робіт.

5.3. Факти порушення академічної доброчесності науковими та науково-педагогічними працівниками Коледжу виявляються передусім посадовими особами, зокрема керівництвом структурних підрозділів, спеціалізованих вчених рад, оргкомітетів конференцій, редакцій наукових журналів.

5.4. Заходами реагування на порушення академічної доброчесності є:

- застосування виховних заходів (проведення додаткових занять з академічної доброчесності, попередження, повторне виконання завдання);
- притягнення до академічної відповідальності;
- притягнення до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законодавством, за дії (бездіяльність), що Законом України «Про

освіту» визнані порушенням академічної доброчесності.

5.5. Академічна відповідальність застосовується Коледжем, уповноваженим органом за порушення вимог академічної доброчесності до вступників, здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників відповідно до вимог чинного законодавства.

5.6. За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники Коледжу можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.
- позбавлення права бути керівником кваліфікаційних робіт, входити до складу екзаменаційних комісій, Комісії з питань академічної доброчесності, Педагогічної ради на строк від одного до трьох років;
- дисциплінарна відповідальність (догана, звільнення) у порядку, визначеному законодавством про працю.

5.7. За підтверджене порушення академічної доброчесності щодо педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників можуть бути застосовані також інші санкції:

- недопущення до захисту кваліфікаційної роботи, у тому числі, дисертації;
- відкликання публікації, рукопису, роботи, заявки з подальшого розгляду;
- відмова у наданні рекомендації для участі в конкурсах, наукових, інших професійних проектах тощо;
- інформування внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів;
- інші наслідки, передбачені локальними нормативними актами Коледжу або чинним законодавством України.

5.8. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

5.9. проходження додаткових занять з академічної доброчесності, попередження, повторне виконання завдання (виховні заходи);

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої / освітньо-професійної програм;
- відрахування з Коледжу;
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих Коледжем пільг з оплати навчання.

5.10. Запідтверджене порушення академічної доброчесності щодо здобувачів освіти можуть бути застосовані також інші санкції:

- недопущення до захисту кваліфікаційної роботи;
- відмова у присудженні або позбавлення присвоєних кваліфікації, почесної

відзнаки чи освітнього рівня;

- відкликання підготовленої (одноосібно чи з їх участю) публікації, кваліфікаційної, курсової, конкурсної роботи з подальшого розгляду;
- інформування внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів;
- інші наслідки, передбачені локальними нормативними актами Коледжу або чинним законодавством України.

5.11. До академічної відповідальності може бути притягнута особа, яка досягла 14 років. Розгляд питання щодо неповнолітнього здобувача освіти здійснюється за участю його батьків (інших законних представників). Застосування різних заходів відповідальності залежно від громадянства чи джерела фінансування навчання не допускається.

5.12. Види академічної відповідальності (у тому числі додаткові та/або деталізовані) учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності визначаються Законом України «Про академічну доброчесність», іншими законами та цим Положенням, яке в частині відповідальності здобувачів освіти погоджується з органом студентського самоврядування Коледжу.

5.13. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається відповідним уповноваженим колегіальним органом управління Коледжу з урахуванням вимог Законів України «Про академічну доброчесність», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту» та розділу 7 цього Положення.

5.14. Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;
- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.
- отримати копію повідомлення про порушення та бути поінформованою про початок його розгляду;
- заявляти відвід члену уповноваженого органу за наявності конфлікту інтересів;
- користуватися презумпцією академічної доброчесності до встановлення порушення в порядку, визначеному цим Положенням.

5.15. Застосування конкретного виду / видів наслідків (академічної і інших

видів юридичної відповідальності) залежить від виду, форми, ступеня порушення академічної доброчесності та здійснюється відповідно до компетенції органів, які розглядають питання щодо порушення академічної доброчесності.

Додатковими обставинами, які враховуються при визначенні конкретних наслідків порушення особою академічної доброчесності, є:

- визнання особою своєї провини;
- сприяння чи перешкоджання особою встановленню істини щодо порушення академічної доброчесності;
- системність порушень (наявність повторних або систематичних порушень академічної доброчесності чи етичних норм);
- ступінь впливу, масштабність наслідків порушення;
- вірогідність та істотність негативного впливу на імідж / репутацію Коледжу;
- інші обставини, які можуть мати значення.

6. УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСОМ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

6.1. Управління системою сприяння та забезпечення академічної доброчесності на коледжанському рівні здійснюють заступники директора відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

6.2. Функції встановлення фактів та ухвалення рішень щодо дотримання та/або порушення академічної доброчесності покладено на уповноважений орган – Комісію з питань академічної доброчесності Коледжу (розділ 7 цього Положення).

6.3. Основними напрямами роботи уповноваженого органу за порушення вимог академічної доброчесності є:

- розгляд звернень учасників освітнього процесу Коледжу, пов'язаних із порушенням принципів академічної доброчесності;
- розробка та надання рекомендацій щодо стану та актуальних питань дотримання принципів академічної доброчесності в Коледжі;
- надання рекомендацій для усунення виявлених за результатами розгляду питань порушень та інших проблемних випадків недотримання академічної доброчесності в Коледжі.

6.4. Уповноважений орган за порушення вимог академічної доброчесності також діє на підставі Положення про виявлення та встановлення факту академічного плагіату в Коледжі, яке затверджується в установленому порядку.

7. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

7.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі - Комісія) створюється з метою моніторингу дотримання академічної доброчесності учасниками

освітнього процесу Коледжу. Комісія діє на підставі Положення про Комісію з питань академічної доброчесності Коледжу, затвердженого в установленому порядку, яке визначає порядок діяльності Комісії з питань академічної доброчесності (далі - Комісія), процедуру розгляду справ щодо порушення Положення та норм академічної доброчесності Коледжу членами коледжанської спільноти, а також способи дисциплінарного впливу.

7.2. У своїй діяльності Комісія керується нормативно-правовими актами та локальними документами Коледжу, зазначеними у пункті 1.2. цього Положення, та цим Положенням.

7.3. Комісія є уповноваженим колегіальним органом Коледжу, на яку покладено такі основні завдання:

7.3.1. Виявляти порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

7.3.2. Одержувати і розглядати заяви щодо порушення академічної доброчесності.

7.3.3. Визначати види академічної відповідальності учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності.

7.3.4. Порушувати перед директором Коледжу питання про притягнення до дисциплінарної відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності.

7.4. Комісія у складі 12 осіб обирається Педагогічною радою Коледжу відповідно до визначених Педагогічною радою Коледжу критеріїв шляхом таємного голосування.

7.5. Склад Комісії за поданням Педагогічної ради Коледжу затверджується наказом директора Коледжу.

До складу Комісії входять особи, які користуються беззаперечним моральним авторитетом у колективі Коледжу, володіють необхідними особистісними якостями, соціальним та академічним досвідом для здійснення моніторингу за дотриманням членами коледжанської спільноти норм цього Положення.

До складу Комісії обов’язково входять не менше двох здобувачів освіти, делегованих органом студентського самоврядування Коледжу. Член Комісії, який перебуває в конфлікті інтересів щодо предмета розгляду (є заявником, особою, щодо якої подано повідомлення, її безпосереднім керівником, родичем тощо), не бере участі в розгляді відповідного повідомлення та голосуванні.

Голова Комісії обирається з числа її членів шляхом відкритого голосування на засіданні Комісії.

Термін повноважень Комісії становить 3 роки.

7.6. Засідання Комісії проводяться не рідше одного разу на шість місяців або позачергово (за необхідності). Засідання вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь 2/3 складу її членів.

7.7. Рішення Комісії ухвалюються на її засіданні простою більшістю голосів

відкритим голосуванням і оформляються протоколом, який підписує голова Комісії.

7.8. Протокол засідання Комісії надсилається впродовж трьох днів директору Коледжу, який на його підставі ухвалює відповідне рішення.

7.9. Повідомлення про порушення академічної доброчесності подається до Комісії в письмовій (у тому числі електронній) формі та реєструється секретарем Комісії. Протягом 3 робочих днів з дня реєстрації повідомлення приймається до розгляду або повертається заявнику з обґрунтуванням причин; рішення про початок розгляду ухвалюється не пізніше 10 робочих днів з дня реєстрації.

7.10. Особа, щодо якої надійшло повідомлення, отримує його копію; про дату, час і місце засідання вона та заявник повідомляються не пізніше ніж за 3 робочі дні до засідання. Якщо здобувач освіти не визнає порушення, у засіданні з правом голосу беруть участь представники органу студентського самоврядування; розгляд щодо неповнолітнього здобувача здійснюється за участю його батьків (інших законних представників).

7.11. Загальний строк розгляду повідомлення та ухвалення рішення про наявність (відсутність) порушення не може перевищувати шести місяців з дня реєстрації повідомлення. Рішення Комісії має бути обґрунтованим, доводиться до відома особи протягом 3 робочих днів та оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу з дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

7.12. Повідомлення про порушення академічної доброчесності, вчинені директором Коледжу, подаються до органу, визначеного статтею 39 Закону України «Про академічну доброчесність».

7.13. Комісія щороку до 1 липня подає Педагогічній раді та Раді з якості Коледжу звіт про розглянуті повідомлення, вжиті заходи та пропозиції щодо вдосконалення системи забезпечення академічної доброчесності; узагальнений звіт оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.

7.14. Кожна особа, стосовно якої постає питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

7.14.1.Ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження.

7.14.2.Особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

7.14.3.Знати про дату, час і місце засідання Комісії та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності.

7.14.4.Оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності, звернувшись з апеляційною заявою до директора Коледжу, який для прийняття остаточного рішення створює апеляційну комісію з осіб, які не брали участі в первинному розгляді (із включенням представника органу студентського

самоврядування – у разі апеляції здобувача освіти); апеляційна заява подається протягом 10 робочих днів з дня доведення рішення до відома особи, або звернутися до суду.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Суб'єкти системи забезпечення академічної доброчесності зобов'язані повністю дотримуватись основних принципів запобігання корупції, забезпечувати регулярну оцінку корупційних ризиків у своїй діяльності, здійснювати відповідні заходи щодо упередження та врегулювання конфлікту інтересів та корупційних дій, що можуть виникнути при виконанні ними своїх обов'язків, які визначені нормами законодавства та локальними актами Коледжу.

8.2. Суб'єкти системи забезпечення академічної доброчесності зобов'язані дотримуватись вимог Закону України «Про запобігання корупції».

8.3. Суб'єктам системи забезпечення академічної доброчесності суворо забороняється прямо чи опосередковано використовувати свої права та повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття пропозиції/обіцянки такої вигоди для себе чи інших осіб або давати пропозиції/обіцянки чи неправомірну вигоду особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закон; України «Про запобігання корупції», або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй прав та повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

8.4. За вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень суб'єкти системи забезпечення академічної доброчесності притягаються до кримінальної, адміністративної, цивільно-правової та дисциплінарної відповідальності у встановленому законом порядку.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж фізичного виховання Національного університету фізичного виховання і спорту України» (нова редакція) затверджується Педагогічною радою Коледжу і вводиться в дію наказом директора Коледжу.

9.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку встановленому для його прийняття.

9.3. Положення в частині, що стосується прав, обов’язків і відповідальності здобувачів освіти, до затвердження погоджується з органом студентського самоврядування Коледжу.

9.4. Положення, зміни до нього, а також рішення про притягнення до

академічної відповідальності оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу не пізніше 5 робочих днів з дня їх затвердження (ухвалення).

9.5. Положення переглядається не рідше одного разу на два роки, а також у разі змін законодавства, з урахуванням результатів моніторингу та пропозицій здобувачів освіти, педагогічних працівників і роботодавців.

9.6. Порушення академічної доброчесності, вчинені до 31 липня 2026 року, розглядаються за процедурами та із застосуванням заходів відповідальності, що діяли на момент їх вчинення.

9.7. Положення про Комісію з питань академічної доброчесності та Положення про виявлення та встановлення факту академічного плагіату в Коледжі приводяться у відповідність із цим Положенням протягом трьох місяців з дня введення його в дію.

Заступник директора з навчально-методичної роботи **Роман ДМИТРІВ**

Завідувач навчально-методичного кабінету **Христина ГОЛЕЙ**

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчально-виховної роботи **Роман МОСКАЛИК**

Заступник директора з виховної роботи **Назар ВОЗНЮК**

Юрисконсульт **Петро СОЛОМЧАК**